

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 21/04/2026

Présents : Olivier CAVALLIN, Marlène BOUVERET, Carole BOISSARD, Nathan FERREUX, Anne-Sophie JACQUOT, Corine FUMEY, Raphaël COTE, Florian CASEAUX, Florence MARSAUD, Emilie BROUSSE, Lois MATIVET, Damien SARTORIS, Carole FAIVRE, Thierry ROCHE, Félicien JOUHAM

Votants : 15

Secrétaire de séance : Raphaël CÔTE

Le quorum est atteint

ORDRE DU JOUR

1. DELEGATIONS ACCORDEES AU MAIRE

Vote à l'unanimité. (Délibération en mairie)

2. DELEGATION DE SIGNATURE AU MAIRE

Vote à l'unanimité (délibération en mairie)

3. DELEGATION DE SIGNATURE AU PREMIER ADJOINT

Vote à l'unanimité (délibération en mairie)

4. MISE EN PLACE DES COMMISSIONS

*Commissions : uniquement des conseillers municipaux

*Comités Consultatifs : conseillers municipaux et habitants de Crotenay (voie consultative)

Raphaël

Commission Finance : tous les adjoints + Florian et Félicien

Comité Consultatif Animation : Florence, Corine, Isabelle VALLET, Sylvie REVERCHON

Marlène

Commission Personnel : tous les adjoints + Nathan

Commission Affaires Sociales : Corine, Emilie

Comité Consultatif Communication : Emilie, Corine, Nathan, Benoit MARSAUD, Sylvie REVERCHON

Thierry

Comité Consultatif Travaux : Félicien, Lois, Damien, Florian, Benoit MARSAUD

Aménagements : Florian, Carole B.

Environnement : Emilie, Florian, Damien, Carole B.

Carole

Affaires Scolaires : Anne-Sophie, Florence, Carole B.

Urbanisme : Carole B., Florian, Félicien

5. NOMINATIONS DES DIVERS DELEGUES

Commission d'appel d'offres

Titulaires : Lois, Félicien et Raphaël Suppléants : Thierry, Florian et Nathan

SIDEC : Titulaire : Thierry

Syndicat intercommunal et d'embellissement de la région de Champagnole : Thierry

Correspondant Défense : Nathan

Association des communes forestières du Jura : Titulaire : Thierry Suppléant : Olivier

SICTOM : Corine et Carole F.

Commission des impôts :

Titulaires : Lois, Félicien, Raphaël, Patrick LOURY

Suppléants : Carole B., Florence, Anne-Sophie, Sylvie REVERCHON

Conseil d'administration EREA : Titulaire : Carole F. et Olivier Suppléants : Corine et Florence

6. VOTE DES TAUX D'IMPOTS LOCAUX

Rappel des taux 2025 :

- Foncier bâti : 43.23
- Foncier non bâti : 32.25
- Taxe Habitation maison secondaire : 6,67

Olivier propose de rester sur des taux identiques concernant le foncier bâti et non bâti, et de passer le TH maison secondaire à 7.77 : recettes totales attendues pour 2026 : 219 380€

Adopté à l'unanimité.

7. COMPTES DE GESTION 2025 ET COMPTE FINANCIER UNIQUE 2025

Petit rappel avant de débiter : le compte financier unique est fourni par les impôts et les comptes de gestion sont fournis par la mairie...et bien évidemment, ils doivent être identiques.

Remerciements à Gwendeline pour le travail établi.

Les comptes établis par la trésorerie et les nôtres sont identiques.

- Compte administratif du budget général :

Dépenses de fonctionnement : 459 446.85€

Recettes de fonctionnement : 670 893.65€

Dépenses d'investissement : 888 184.73€

Recettes d'investissement : 782 791.08€

Résultats de clôture de l'exercice 2025 :

Section fonctionnement : 211 446.80€

Section investissement : - 105 393.65€

(Le déficit est dû au décalage du versement des subventions obtenues les factures ont été payées en fin d'année 2025 et les subventions et le FCTVA versés en 2026. Pour info les subventions département, région, FFF, DETR ont été versées en février 2026 reste com com et FCTVA et Agence du Sport)

Les comptes de gestion et le compte financier unique 2025 du budget général ainsi que les résultats de clôture sont soumis au vote (Olivier doit sortir et ne pas prendre part au vote) : Unanimité.

- Compte administratif du budget EAU :

Dépenses de fonctionnement : 73 813.21€

Recettes de fonctionnement : 33 599.65€

Dépenses d'investissement : 64 833.51€

Recettes d'investissement : 60 146€

Résultat de clôture de l'exercice 2025

Section de fonctionnement : 40 213.56€

Section investissement : - 4687.51€

Pour rappel ce déficit est volontaire afin de prendre dans nos réserves

Les comptes administratifs du budget EAU ainsi que les résultats de clôture sont soumis au vote et adoptés à l'unanimité

8. AFFECTATION DES RESULTATS

Budget général :

- - 105 393.65€ en investissement
- 211 446.80€ en fonctionnement

Adopté à l'unanimité

Budget eau :

- 40 213.56€ en fonctionnement
- - 4687.51€ en investissement

Adopté à l'unanimité.

9. BUDGET GENERAL ET EAU 2026

Contrainte de l'Etat : 0 investissement en 2026

GENERAL :

SECTION FONCTIONNEMENT

Dépenses de fonctionnement : 941 446.17€

Recettes de fonctionnement : 941 446.17€

Recettes et dépenses équilibrées.

SECTION INVESTISSEMENT

Dépenses d'investissement : 950 511.19€

Recettes d'investissement : 950 511.19€

Recettes et dépenses équilibrées.

Ce budget primitif 2026 des sections fonctionnement et investissement est soumis au vote, et adopté à l'unanimité.

EAU :

Dépenses d'exploitation : 138 359.92€

Recettes d'exploitation : 138 359.92€

Dépenses d'investissement : 110 604.50€

Recettes d'investissement : 110 604.50€

Le budget primitif EAU 2026 est soumis au vote et adopté à l'unanimité.

10. PROJET LOTISSEMENT

Un budget annexe est obligatoire pour lancer la phase 1 du projet de lotissement : 20 parcelles d'environ 750 m2 : vote à l'unanimité.

Pour information, un devis a été transmis par la société de géomètres ABCD pour un package global pour un montant de 27000€, d'autres devis seront demandés.

11. RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité de Service de l'eau)

Pour rappel, 312 abonnements domestiques pour la commune de Crotenay.

Ce bilan fait apparaître une consommation d'eau moindre qu'en 2024 : 6362 m3 de moins, et un rendement bien supérieur 80% (contre 59% en 2024) ce qui nous permet d'atteindre l'objectif de l'agence de l'eau (80%).

12. POINT ECOLE

Une réunion aura lieu le lundi 27/04/2026 à Monnet La Ville sur invitation de Marie Christine Dalloz, députée avec tous les maires du SIVOS de la Combe d'Ain (Marigny, Pont Du Navoy, Montigny sur Ain et Monnet la Ville). Carole et Raphaël accompagneront Olivier.

13. PLUI (Plan Local d'Urbanisme Intercommunal)

Un fichier du PLUI a été transmis aux conseillers municipaux pour information et avis.

Avis favorable : 14 pour, 1 contre.

A noter qu'une enquête publique aura lieu en septembre, le vote aura lieu en décembre pour une entrée en vigueur le 01/01/2027.

14. DEMANDE DE LOCATION DE TERRAIN

Le GAEC Grappe ainsi que le Golf des 4 saisons nous sollicitent pour louer un terrain près des étangs. Après discussions, nous ne donnons pas suite et conservons ce terrain hors location : 13 pour, 2 abstentions.

15. DROIT DE PREEMPTION

Maison située au 4 Rue de la Fin dessus, vente Besançon Gérald : la commune ne préempte pas.

INFORMATIONS ET QUESTIONS DIVERSES

- La fête des étangs aura lieu le dimanche 10 mai avec concours de pêche pour les enfants et vente de plantes.
- Le 22 mai se déroulera un marché de producteurs locaux, baptisé « escales gourmandes » de 18H à 22H.
- La commission sécurité est passée le vendredi 18 avril pour les jeux enfants : un sol n'est pas conforme, la société va donc venir refaire ce sol en même temps que le traçage de la piste d'athlétisme autour du City et les finitions dudit City.
- Le démontage de l'ancien jeu (devenu dangereux) est prévu rapidement.
- Une lettre recommandée de l'AICAF de l'Heute (société de chasse) a été reçue en mairie concernant leur demande de terrain : ceci fera l'objet d'un point d'ordre du jour d'un prochain conseil municipal.

Madame LOURY nous informe de son passage régulier à la cabane à dons pour faire du tri et le ménage.

Madame REVERCHON demande si des tables et des bancs sont prévus à proximité du City : nous avons effectivement imaginé cet endroit comme convivial et lieu de rencontre donc des tables et bancs seront à disposition.

Conseil municipal levé à 22H10

Le Maire



Olivier CAVALLIN

Le secrétaire

Raphaël CÔTE